

Решение Совета МО городского округа
"Сыктывкар" от 05.02.2016 N 05/2016-65
(ред. от 23.06.2020)

"Об утверждении Положения о трехсторонней
комиссии по регулированию социально-
трудовых отношений в муниципальном
образовании городского округа "Сыктывкар"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 19.03.2026

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"**

РЕШЕНИЕ
от 5 февраля 2016 г. N 05/2016-65

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"**

Список изменяющих документов
(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Сыктывкар"
от 23.06.2020 N 50/2020-711)

Руководствуясь [статьей 35](#) Трудового кодекса Российской Федерации, [Законом](#) Республики Коми от 26.06.2017 N 54-РЗ "О социальном партнерстве", [Законом](#) Республики Коми от 30.12.2002 N 123-РЗ "О Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений", [статьей 33](#) Устава муниципального образования городского округа "Сыктывкар", Совет муниципального образования городского округа "Сыктывкар" решил:
(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Сыктывкар" от 23.06.2020 N 50/2020-711)

1. Утвердить [Положение](#) о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений муниципального образования городского округа "Сыктывкар" согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава МО ГО "Сыктывкар" -
председатель Совета
В.КОЗЛОВ

Приложение
к решению
Совета МО ГО "Сыктывкар"
от 5 февраля 2016 г. N 05/2016-65

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ
СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"

Список изменяющих документов

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Сыктывкар" от 23.06.2020 N 50/2020-711)

1. Общие положения

1.1. Трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании городского округа "Сыктывкар" (далее - Комиссия МО ГО "Сыктывкар") является постоянно действующим органом.

Правовую основу деятельности Комиссии составляют [Конституция](#) Российской Федерации, [Конституция](#) Республики Коми, Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации, [Закон](#) Республики Коми "О республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений", иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Коми, настоящее Положение.

1.2. Комиссия МО ГО "Сыктывкар" формируется и действует на принципах добровольности, равенства полномочий и представительства, равноправия и взаимной ответственности сторон.

2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Основными целями Комиссии МО ГО "Сыктывкар" являются:

а) согласование социально-экономических интересов МО ГО "Сыктывкар", профсоюзов (представителей работников) и работодателей всех форм собственности при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений на территории МО ГО "Сыктывкар";

б) содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на муниципальном уровне.

2.2. Основными задачами Комиссии МО ГО "Сыктывкар" являются:

а) обеспечение равноправного сотрудничества муниципальных органов власти, профсоюзов (иных представителей работников) и работодателей (объединения работодателей) при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений на территории МО ГО "Сыктывкар", в том числе принципа обеспечения права каждого работника на справедливые условия труда, включая недопущение фактов неформальной занятости, выплаты заработной платы ниже установленного минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Коми;

б) ведение коллективных переговоров и подготовка проекта муниципального соглашения;

в) развитие социального партнерства на муниципальном уровне;

г) оказание содействия участникам соглашений и коллективных договоров, заключаемых на территории МО ГО "Сыктывкар", в урегулировании возникающих между ними разногласий при разработке и выполнении указанных соглашений и коллективных договоров.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия МО ГО "Сыктывкар" для выполнения возложенных на нее основных задач имеет право:

а) давать рекомендации Совету МО ГО "Сыктывкар" и администрации МО ГО "Сыктывкар" о принятии в установленном порядке нормативных правовых актов в области социально-трудовых отношений, в том числе в сфере занятости населения, оплаты труда, доходов и уровня жизни населения, социальной защиты, социального обеспечения и социального страхования, охраны труда, социального партнерства;

б) создавать рабочие группы с привлечением специалистов для разработки муниципального соглашения;

в) взаимодействовать с отраслевыми и республиканскими комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;

г) получать необходимую информацию и материалы об экономическом и социальном положении в МО ГО "Сыктывкар" и организациях, расположенных на его территории, независимо от форм собственности и подчиненности в соответствии с действующим законодательством;

д) проводить консультации с Советом МО ГО "Сыктывкар" и администрацией МО ГО "Сыктывкар" по вопросам разработки и реализации социально-экономической политики в сфере труда, занятости, трудовой миграции, социального обеспечения, доходов и уровня жизни населения;

е) направлять в порядке, не противоречащем законодательству, членов Комиссии МО ГО "Сыктывкар" и экспертов в организации независимо от форм собственности и подчиненности для ознакомления с положением дел и необходимыми материалами, касающимися муниципального соглашения;

ж) оказывать практическое и методическое содействие организациям, расположенным на территории МО ГО "Сыктывкар", при заключении коллективных договоров и соглашений;

з) осуществлять контроль за выполнением условий муниципального соглашения.

4. Состав и формирование Комиссии

4.1. Комиссия МО ГО "Сыктывкар" формируется из представителей органов местного самоуправления МО ГО "Сыктывкар", представителей работников (профсоюзов) и представителей работодателей (далее именуемые стороны) на основе соблюдения принципов паритетности и равноправия сторон.

4.2. Профсоюзы и работодатели (объединения работодателей) самостоятельно определяют персональный состав своих представителей и порядок их ротации.

4.3. Персональный состав представителей органа местного самоуправления МО ГО "Сыктывкар" и порядок его ротации утверждается главой МО ГО "Сыктывкар" - руководителем администрации.

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Сыктывкар" от 23.06.2020 N 50/2020-711)

4.4. Представители сторон являются членами Комиссии МО ГО "Сыктывкар". Количество членов Комиссии от каждой из сторон не может превышать трех человек.

5. Координатор Комиссии

5.1. Координатор Комиссии МО ГО "Сыктывкар" назначается главой МО ГО "Сыктывкар" - руководителем администрации и не является членом Комиссии, не принимает участия в голосовании.

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Сыктывкар" от 23.06.2020 N 50/2020-711)

5.2. Координатор Комиссии МО ГО "Сыктывкар":

а) обеспечивает взаимодействие сторон и достижение согласия между ними при выработке решений Комиссии;

б) утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп (и их руководителей), создаваемых для подготовки мероприятий и проектов решений Комиссии, которые направлены на выполнение основных целей и задач, стоящих перед ней;

в) оказывает содействие сторонам в решении вопросов, связанных с формированием Комиссии;

г) председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;

д) информирует главу МО ГО "Сыктывкар" - руководителя администрации о деятельности Комиссии;

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Сыктывкар" от 23.06.2020 N 50/2020-711)

е) информирует Комиссию о мерах, принимаемых в МО ГО "Сыктывкар" по решению социально-трудовых вопросов;

ж) приглашает в случае необходимости для участия в работе Комиссии представителей республиканских органов власти, профсоюзов и объединений работодателей, специалистов организаций;

з) утверждает регламент Комиссии, планы работы, подписывает протоколы заседаний Комиссии;

и) координирует работу секретаря Комиссии.

6. Секретарь Комиссии

6.1. Секретарь Комиссии МО ГО "Сыктывкар" назначается главой МО ГО "Сыктывкар" - руководителем администрации и не является членом Комиссии, не принимает участия в голосовании.

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Сыктывкар" от 23.06.2020 N 50/2020-711)

6.2. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы заседаний Комиссии МО ГО "Сыктывкар", оформляет и подписывает их;
- в 10-дневный срок после заседания Комиссии МО ГО "Сыктывкар" направляет протоколы членам Комиссии;
- информирует членов Комиссии МО ГО "Сыктывкар" о месте, времени и повестке дня очередного заседания Комиссии.

7. Координаторы сторон Комиссии

7.1. Координаторы сторон Комиссии МО ГО "Сыктывкар" избираются каждой из сторон и являются членами Комиссии.

Координаторы сторон:

- организуют самостоятельную деятельность каждой стороны;
- вносят координатору Комиссии МО ГО "Сыктывкар" предложения по проектам планов работы, повесткам заседаний, персональному составу представителей сторон в рабочих группах.

8. Члены Комиссии

8.1. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии МО ГО "Сыктывкар" и подготовке проектов решений Комиссии;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

9. Организация работы Комиссии

9.1. Комиссия МО ГО "Сыктывкар" осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

9.2. Заседания Комиссии МО ГО "Сыктывкар" носят открытый характер, проводятся в соответствии с годовым планом работы. Могут проводиться внеочередные заседания по предложению одной из сторон Комиссии.

9.3. Заседание Комиссии МО ГО "Сыктывкар" считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии от каждой из сторон.

9.4. Решение Комиссии МО ГО "Сыктывкар" считается принятым, если за него проголосовали все три стороны. При этом каждая из сторон, вне зависимости от числа участвующих в заседании членов стороны, обладает одним голосом.

Решения Комиссии МО ГО "Сыктывкар" принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и присутствующих членов Комиссии, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения в протокол заседания Комиссии их особого мнения.
